

**REGULAMENT OFICIAL AL PROGRAMULUI  
"IDEI DIN ȚARA LUI ANDREI"  
Ediția 2015**

**Acest regulament cuprinde o serie de reguli obligatorii aplicabile oricăror activități ce urmează a fi întreprinse în cadrul Programului "Idei din Țara lui Andrei".**

**SECȚIUNEA 1. ORGANIZATORUL PROGRAMULUI. REGULAMENTUL OFICIAL AL PROGRAMULUI**

1.1 Programul "Idei din Țara lui Andrei" (denumit în continuare „**Programul**”) va fi inițiat, susținut și implementat în mod direct de către [Fundația PACT – Parteneriat pentru Acțiune Comunitară și Transformare](#), cu sediul social în București, România, str. Hagiului nr. 6, et. 1, sector 2, cod poștal 024049, cod de înregistrare fiscală nr. 18583918, înregistrată la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor cu nr. 6/30.10.2013 (denumită în cele ce urmează „**Organizatorul**”).

1.2 **Programul** se va desfășura conform instrucțiunilor comunicate de către Organizator, cu aplicarea prevederilor prezentului regulament (denumit în continuare „**Regulamentul**”) și cu respectarea termenilor și condițiilor de utilizare a site-ului [www.taraluiandrei.ro](http://www.taraluiandrei.ro) („**Website-ul**”), ce pot fi cunoscute prin accesarea opțiunii „**Termeni și Condiții**” afișate pe **Website**.

1.3 Persoanele fizice și juridice eligibile, care doresc să se înscrie în vederea participării la **Program**, trebuie să respecte prezentul Regulament, precum și oricare dintre termenii și condițiile de utilizare a **Website-ului**.

1.4 **Regulamentul** este întocmit și este disponibil, în mod gratuit, oricărei persoane interesate prin accesarea **Website-ului**.

1.5 Condițiile privind organizarea și desfășurarea **Programului**, conform prezentului **Regulament**, precum și regulile mecanismului de evaluare și punctare a proiectelor înscrise în **Program** (denumite în continuare individual „**Proiectul**” și colectiv „**Proiectele**”) sunt obligatorii și se regăsesc în cuprinsul secțiunilor de mai jos.

**Organizatorul** își rezervă dreptul de a modifica și/sau completa **Regulamentul**, implicit oricare dintre condițiile privind organizarea **Programului**, precum și dreptul de a suspenda și/sau înceta și/sau prelungi desfășurarea acestuia, prin încheierea unui act adițional la **Regulament**, urmând ca modificările și/sau completările să fie făcute publice pe **Website**.

Modificările și/sau completările vor fi aduse la cunoștința participanților la Program cu cel puțin 24 de ore înainte ca acestea să devină aplicabile, prin afișarea pe **Website**.

1.6 Pentru evitarea oricărei neînțelegeri, prezentul **Program** se desfășoară în limba română. **Organizatorul** nu va avea obligația să asigure servicii de traducere/interpretare în legătură cu participarea la **Program**, inclusiv în ceea ce privește acordarea finanțărilor oferite conform prevederilor **Regulamentului** și nu va acoperi niciun cost legat de traducere/interpretare, acestea fiind exclusiv în sarcina participanților la **Program**.

1.7 Unicul titular al **Website-ului** <http://www.taraluiandrei.ro/idei-din-tla> este OMV PETROM S.A..

1.8 Prelucrarea datelor personale furnizate, colectate și utilizate în cadrul **Programului** se face în conformitate cu legislația română aplicabilă.

1.9 **Programul** se va desfășura cu sprijinul agenției GRAFFITI BBDO S.A., cu sediul în strada lordache Golescu nr. 17, sector 1, Cod postal: 011332, Casuța Poștală 131, Oficiul Poștal 2,



București, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului București sub Nr: J40/8150/1991, având codul de înregistrare fiscală în scopuri de TVA RO2359460 („**Agenția**”). Astfel, dacă **Organizatorul** nu va decide ulterior și în mod expres altfel, **Agenția**, prin reprezentanții săi, va coordona unele activități legate de organizarea **Programului** (inclusiv redactarea prezentului Regulament).

1.10 Prin **Program** nu se realizează promovarea ori referiri la produsele și serviciile **Organizatorului**, ale **terțului OMV Petrom S.A.** sau ale **Agenției**, la activitățile acestora, planurile de afaceri, relațiile cu partenerii de afaceri, structura organizatorică etc. Programul nu reprezintă și nu se asimilează loteriei publicitare.

1.11. Participanții beneficiază de asistență în informarea inițială asupra **Programului** și pregătirea **Proiectelor**, la adresa de e-mail [idei@taraluiandrei.ro](mailto:idei@taraluiandrei.ro) sau prin apelarea numărului de telefon 0746 837 228 (apel taxabil normal, conform planurilor tarifare proprii ale apelanților), după cum urmează:

- între orele 12:00 și 16:00, numai în zilele lucrătoare, în perioada 27.10.2015 – 26.11.2015;
- între orele 10.00 și 18.00, numai în zilele lucrătoare, în perioada 27.11.2015 – 03.12.2015.

## SECȚIUNEA 2. NATURA, SCOPUL ȘI ARIA DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI

2.1 **Programul** este organizat și se desfășoară la nivel național, fiind destinat oricărei persoane fizice și juridice care îndeplinește condițiile de eligibilitate stabilite în prezentul **Regulament** și care dorește să se implice în **Program** prin conceperea unui **Proiect** și implementarea acestuia în condițiile în care este desemnat ca fiind un **Proiect** câștigător. „**Idei din Țara lui Andrei**” este un **Program** ce se desfășoară sub forma unei competiții naționale de **Proiecte**, prin care **Organizatorul** încurajează inițiativele sustenabile ale românilor care vor să își sprijine comunitatea pentru a se dezvolta. Prin acest **Program**, **Organizatorul** își propune să finanțeze inițiativele persoanelor fizice, organizațiilor neguvernamentale, instituțiilor de învățământ, autorităților publice locale și ale altor instituții publice, în măsura în care inițiativele respective se încadrează în (unul sau mai multe dintre) următoarele 3 domenii: dezvoltare comunitară, educație pentru angajabilitate și mediu (eco-eficiență și eco-inovație). Scopul **Programului** este de a sprijini dezvoltarea sustenabilă a comunităților locale din întreaga Românie și încurajarea românilor cu spirit de inițiativă care vor să susțină comunitățile din România să producă schimbări în bine, din interior, prin proiecte care vizează (unul sau mai multe dintre) cele trei domenii de interes menționate anterior.

2.2 **Programul** vizează implicarea oricărei persoane sau organizații ce împărtășește aceleași valori sociale ale **Organizatorului**, prin cointeresarea și implicarea directă în diverse activități în legătură cu dezvoltarea și susținerea comunităților românești, creșterea nivelului de trai al locuitorilor lor, dezvoltarea sustenabilă a mediului înconjurător și susținerea demersurilor pentru ridicarea nivelului de educație din comunități.

2.3 În ceea ce privește cele trei domenii de interes pentru **Organizator** în derularea **Programului** – și anume dezvoltare comunitară, educație pentru angajabilitate și mediu (eco-eficiență și eco-inovație), elementele cheie pe care le urmărește **Organizatorul** în desfășurarea **Programului** sunt următoarele:

- 2.3.1 **dezvoltare comunitară** – prin programul „Idei din Țara lui Andrei” ediția 2015 susținem inițiative sustenabile care dezvoltă comunitățile, rezolvă o problemă socială, valorificând în mod eficient resursele, nevoile și oportunitățile existente în comunități.

**Participanții** pot propune (fără a se limita la lista de mai jos) **Proiecte** care:

- ajută la dezvoltarea sustenabilă a comunităților din România;



- sprijină dezvoltarea culturii antreprenoriale;
- creează locuri de muncă și/sau oportunități de dezvoltare socio-economică a localității prin utilizarea eficientă a resurselor (sociale, umane, materiale, naturale etc.) disponibile în comunitate;
- reintegrează în societate categoriile defavorizate;
- sprijină educația pe termen lung;
- sprijină comunitățile să crească prin propriile forțe și să-și folosească în mod ingenios propriile resurse pentru a produce valoare sustenabilă.

Sunt acceptate activitățile care generează venituri pe care inițiatorii proiectelor și/sau partenerii lor le reinvestesc în proporție de 100% în activitatea organizației participante / gazdă sau în comunitate, sau activitățile care sprijină cetățenii – membri ai comunității ce aparțin categoriilor vulnerabile – să capete abilități pentru a dezvolta activități generatoare de venit pentru ei înșiși, familiile lor și alți concetățeni.

Nu sunt acceptate activitățile care, deși au scop sau obiective sociale, vizează obținerea de profit.

**2.3.2 educație pentru angajabilitate** – în 2015, prin „Idei din Țara lui Andrei” finanțăm proiecte sustenabile care largesc accesul românilor la educație profesională și tehnologică și dezvoltare personală, care încurajează dezvoltarea abilităților de care oamenii au nevoie pentru a avea succes pe piața muncii. Susținem inițiativele educaționale care cresc gradul de angajabilitate, atât orientate către tineri, cât și către persoane adulte care au nevoie de sprijin pentru (re)integrare pe piața muncii (inclusiv prin reconversie profesională, orientare vocațională).

**Participanții** pot propune (fără a se limita la lista de mai jos) **Proiecte** care vizează:

- pregătirea pentru ocuparea unui loc de muncă:
    - instruire practică a elevilor din școlile profesionale și nu numai;
    - consiliere pentru orientare vocațională;
    - pregătirea profesorilor din școlile profesionale și liceele tehnologice pentru ridicarea standardului actului educațional;
    - echipare spații de practică;
  - reorientarea/reconversia profesională:
    - pregătirea sau recalificarea persoanelor adulte fără venit;
    - consiliere pentru orientare vocațională;
    - soluții de învățare pe tot parcursul vieții;
  - reintegrarea profesională:
    - soluții pentru a oferi persoanelor vârstnice oportunități de muncă;
    - soluții pentru reintegrarea șomerilor pe piața muncii, îndeosebi a celor de lungă durată.
- **2.3.3 mediu** (eco-eficiență și eco- inovație) - în ediția din 2015, prin „Idei din Țara lui Andrei” susținem proiecte pentru comunități care încurajează și promovează folosirea eficientă și responsabilă a resurselor naturale (eco-eficiență) și proiecte care inovează pentru protecția mediului și valorifică sustenabil mediul înconjurător într-o comunitate (eco-inovație).

**Participanții** pot propune (fără a se limita la lista de mai jos) **Proiecte** care vizează:

- acțiuni de încurajare a folosirii resurselor naturale într-un mod cât mai eficient;
- măsuri de reducere a materiei prime naturale folosite;



- soluții pentru înlocuirea resurselor epuizabile cu surse de energie regenerabilă, în folosul comunității;
- management al deșeurilor (transport, depozitare și reutilizare);
- soluții creative de reciclare și refolosire a resurselor, cu reducerea impactului negativ asupra mediului;
- soluții care folosesc inovația tehnologică pentru protecția mediului.

### SECȚIUNEA 3. PERIOADA ȘI STRUCTURA DE DESFĂȘURARE A COMPETIȚIEI DE PROIECTE

3.1 **Competiția de proiecte** se desfășoară în perioada 27 octombrie 2015 – 20 ianuarie 2016 și va avea o perioadă de înscriere a **Proiectelor** în **Program**, o perioadă de jurizare și votare a **Proiectelor** înscrise în **Program** și o dată de anunțare a **Proiectelor** câștigătoare.

3.2 **Programul** se desfășoară conform următoarelor perioade:

- a) perioada de înscriere a **Proiectelor** în **Program**: 27 octombrie – 3 decembrie 2015, până la ora 18.00;
- b) perioada de votare a **Proiectelor** înscrise în **Program**: 7 – 18 decembrie 2015, până la ora 16.00;
- c) perioada de jurizare a **Proiectelor** înscrise în **Program**: 7 decembrie 2015 – 13 ianuarie 2016;
- d) data anunțării **Proiectelor** câștigătoare: 20 ianuarie 2016.

3.3 **Organizatorul** poate hotărî oricând modificarea duratei **Competiției** și, implicit, a oricărei perioade menționate la art. 3.2 de mai sus, prin încheierea unui act adițional la prezentul Regulament, ce va fi considerat parte integrantă a **Regulamentului** și va fi adus la cunoștință participanților în conformitate cu prevederile art. 1.5 din **Regulament**.

3.4 **Proiectele** desemnate câștigătoare vor putea beneficia de una dintre cele două categorii de finanțare acordate de către **Organizator**, după cum urmează:

- (i) Proiecte ce pot beneficia de o finanțare de până la 5.000 EURO (suma brută);
- (ii) Proiecte ce pot beneficia de o finanțare de până la 15.000 EURO (suma brută).\*

În funcție de categoria de finanțare în care se încadrează **Proiectul** înscris în **Program**, în prezentul **Regulament** sunt stabilite condiții diferite de eligibilitate a **Proiectelor** și a participanților la **Program**. Participanții la **Program** se vor informa cu privire la opțiunile de înscriere în **Program** pentru **Proiectele** ce pot beneficia de o finanțare de până la 5.000 EURO sau **Proiectele** ce pot beneficia de o finanțare de până la 15.000 EURO, indicând **Organizatorului** care este alegerea lor în vederea verificării condițiilor de eligibilitate.

\* Toate sumele exprimate în EUR sunt calculate de Organizator la un curs de schimb valutar de 1 EUR = 4,5 lei, întrucât toate transferurile, plățile și raportările financiare (către și dinspre participanții ale căror **Proiecte** vor fi declarate câștigătoare) vor fi exprimate în lei, considerând echivalentul în lei la cursul de schimb menționat mai sus.

### SECȚIUNEA 4. DREPTUL DE PARTICIPARE

4.1 Categoriile de persoane care au dreptul să participe la **Program** sunt următoarele:

- a) **persoanele fizice** care la data înscrierii au împlinit vârsta de 18 ani, cu domiciliul sau reședința în România și care au încheiat un **acord cu o organizație sau instituție gazdă** (de tip **ONG** sau **instituție de învățământ**); în cazul în care instituția de învățământ care își dă acordul să găzduiască **Proiectul** propus nu are personalitate juridică, se va încheia un acord tripartit, inclusiv cu structura coordonatoare de care aparține instituția gazdă.



- b) **organizații non-guvernamentale fără scop lucrativ ("ONG")** (asociații, fundații sau federații înregistrate în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor);
- c) **instituții de învățământ** (publice sau private, acreditate de ministerul de resort și organizate pe principiul nonprofit), cu sau fără personalitate juridică proprie; instituțiile de învățământ aplicante care nu dețin personalitate juridică vor încheia un contract/acord cu structura de coordonare de care aparțin.
- d) **autorități ale administrației publice locale** (primării, consilii locale etc.) și alte **instituții publice**; având în vedere scopul și obiectivele programului, pe termen lung, recomandăm ca instituțiile publice de tip primărie sau consiliu local să se înscrie în competiție având alături ca partener o organizație neguvernamentală sau o instituție de învățământ relevantă pentru domeniul și obiectivele proiectului propus, ceea ce ar constitui un avantaj competitiv.

4.2 În completarea lit. a) de la art. 4.1, menționăm că, în vederea înscrierii în **Program**, persoanele fizice interesate sunt obligate să încheie, anterior înscrierii în **Program**, un acord de găzduire a **Proiectului** cu una sau mai multe din următoarele entități, după caz: (i) o organizație non-guvernamentală (ONG) fără scop lucrativ (asociație, fundație sau federație înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor), (ii) mai multe organizații non-guvernamentale (ONG) asociate (în baza unui contract de asociere), ori (iii) o instituție de învățământ (publică sau privată, acreditată de ministerul de resort și organizată pe principiul nonprofit), cu personalitate juridică proprie (în cazul în care instituția de învățământ nu are personalitate juridică, se va încheia un acord tripartit, inclusiv cu structura coordonatoare de care aparține instituția gazdă), entități denumite în continuare individual „**Organizația/Instituția gazdă**” și colectiv „**Organizațiile/Instituțiile gazdă**”.

4.3 Acordul de găzduire a **Proiectului** menționat la art. 4.2 de mai sus va fi obligatoriu încheiat în formă scrisă (purtând ștampila și semnătura reprezentantului legal al **Organizației/Instituției gazdă**) și va conține înțelegerea părților (*participant* persoană fizică și **Organizație/Instituție gazdă**) cu privire la colaborarea acestora în legătură cu **Proiectul** și prezentul **Program**, în acord cu prevederile prezentului **Regulament**. Respectivul acord va fi trimis **Organizatorului** inițial în formă scanată (fișier tip .pdf sau .jpg) la înscrierea în **Program**, și va fi prezentat ulterior în original, la cererea **Organizatorului**, în maxim o (3) zile lucrătoare de la cererea scrisă a acestuia. Pentru clarificare, înscrierea în **Program** a **Proiectelor** de către participanții persoane fizice se face în beneficiul **Organizației/Instituției gazdă**, implementarea **Proiectului** declarat câștigător urmând a se realiza de către **Organizația/Instituția gazdă a participantului** persoană fizică ce a propus **Proiectul** desemnat câștigător, conform prevederilor prezentului **Regulament**.

4.4 **Organizațiile/Instituțiile gazdă ale** persoanelor fizice participante conform art. 4.1 litera a) și entitățile participante menționate la art. 4.1 literele b), c) și d), de mai sus, trebuie să-și desfășoare activitatea în domeniul corespunzător **Proiectului** înscris de ele în **Program**, conform actului constitutiv și statutului, precum și hotărârii judecătorești de acordare a personalității juridice și înregistrărilor din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor ori actului de reglementare a activității acestora, după caz.

4.5 Persoanele și entitățile menționate la art. 4.1 literele a), b), c) și d) de mai sus care înscriu **Proiecte** în cadrul **Programului** vor fi denumite în continuare individual „**Participantul**” și colectiv „**Participanții**”.

4.6 Înscrierea **Proiectului** în **Program** echivalează cu acordarea consimțământului **Participantului** și al **Organizației/Instituției gazdă** (dacă este cazul) pentru prelucrarea de către **Organizator și terțul OMV Petrom S.A.** a datelor personale ale acestuia/acestora. Totodată, pe această cale, **Participantul** confirmă acordul său în sensul utilizării informațiilor puse la dispoziția **Organizatorului** în legătură cu **Proiectul** și activitatea **Participantului** în scopul desfășurării **Programului** și implementării **Proiectului**, știind că aceste informații sunt supuse unei obligații de confidențialitate doar în raport cu utilizarea lor în afara **Programului**. Prin înscrierea în **Program**, **Participantul** garantează **Organizatorului** că **Organizația/Instituția gazdă**



(stabilită conform art. 4.2) cunoaște în întregime conținutul prezentului **Regulament**, pe care se obligă să îl respecte în integralitate.

#### **4.7 Reguli privind proiectele în parteneriat:**

4.7.1 În cazul în care **Proiectul** propus se dorește a fi realizat în parteneriat cu terțe părți, organizația/instituția care solicită finanțare sau, după caz, organizația/instituția gazdă pentru proiectul inițiat de o persoană fizică va semna acorduri de parteneriat cu toți partenerii, menționând rolul și responsabilitățile fiecărei părți;

- Acordurile de parteneriat pot fi semnate de aplicant cu fiecare partener în parte sau poate fi semnat un acord comun de parteneriat cu toate organizațiile implicate, atâta timp cât – în oricare dintre situații – contractul prevede roluri și responsabilități clare pentru fiecare parte implicată, cu relevanță directă pentru (una sau mai multe dintre) activitățile propuse în cadrul proiectului.

4.7.2 Solicitantul își va asuma rolul de coordonare pentru implementarea întregului proiect și, dacă va fi selectat pentru primirea finanțării, va reprezenta toți partenerii și va semna contractul de grant cu **Organizatorul**; în cazul persoanelor fizice, reprezentarea va implica obligatoriu organizația gazdă.

4.8 Pentru a asigura posibilitatea de înscriere a cât mai multor **Participanți**, fiecare persoană fizică / ONG / instituție de învățământ/ autoritate a administrației publice locale / instituție publică are dreptul să se înscrie în **Program** o singură dată în cadrul unei sesiuni a **Programului**, prin completarea unui singur Formular de înscriere / Proiect.

4.9 Participarea la **Program** nu este permisă:

- (i) persoanelor împotriva cărora au fost pronunțate hotărâri judecătorești prin care s-a constatat că există indicii privind săvârșirea de către aceștia a unor infracțiuni de natură economică;
- (ii) partenerilor **Organizatorului** direct implicați în organizarea **Programului**;
- (iii) angajații **Organizatorului** și angajații partenerilor acestuia, implicați direct în organizarea **Programului**, precum și membrii familiilor acestora (soț/soție și rude de gradul I și II);
- (iv) câștigătorilor unor ediții anterioare ale **Programului** care nu au finalizat implementarea **Proiectului** declarat câștigător și pentru care au primit finanțare în decursul respectivelor ediții anterioare ale **Programului**.

**4.9.1 Organizațiile/instituțiile aplicante, respectiv organizațiile gazdă pentru proiectele inițiate de persoane fizice NU trebuie să se afle în niciuna din următoarele situații:**

- a. sunt în stare sau pe cale de dizolvare sau lichidare sau au activitatea suspendată;
- b. au suferit condamnări definitive pentru o infracțiune privind conduita profesională, fraudă, corupție sau orice alte activități ilicite legate de finanțări din surse publice sau private;
- c. sunt vinovați de grave greșeli profesionale care pot fi dovedite prin orice mijloace;
- d. nu și-au îndeplinit obligațiile de plată a contribuțiilor la asigurările sociale sau au datorii fiscale;
- e. au fost declarați într-o situație gravă de încălcare a unui contract anterior de finanțare;
- f. sunt subiect al unui conflict de interese;
- g. au indus în eroare finanțatorul prin furnizarea de informații false sau au încercat să influențeze comitetul de evaluare în timpul procesului de selecție;
- h. sunt organizații/instituții care au ca scop obținerea/utilizarea puterii politice sau religioase;
- i. sunt organizații/instituții care vizează obținerea de profit;
- j. desfășoară acțiuni de propagandă religioasă sau prozelitism.



**Notă:** Partidele politice și structurile religioase (cultele religioase, asociațiile religioase etc.) de orice natură nu sunt eligibile.

**4.9.2 Solicitanții în calitate de persoană fizică NU trebuie să se afle în niciuna dintre următoarele situații:**

- a. au suferit condamnări definitive pentru o infracțiune privind conduita personală sau profesională, fraudă, corupție sau orice alte activități ilicite, respectiv au datorii sau nu și-au îndeplinit anumite obligații de plată (bănci, contribuții etc.);
- b. se fac vinovate de grave greșeli profesionale sau de altă natură (ce ar putea prejudicia buna desfășurare a proiectului, imaginea organizației gazdă sau a finanțatorului și a programului de finanțare), care pot fi dovedite prin orice mijloace;
- c. au fost declarate într-o situație gravă de încălcare a unui contract anterior de finanțare sau de altă natură;
- d. sunt subiectul unui conflict de interese;
- e. desfășoară acțiuni de propagandă sau prozelitism religios, politic sau de altă natură, sau au ca scop obținerea influenței sau puterii politice, religioase etc.;
- f. au indus în eroare finanțatorul prin furnizarea de informații false sau au încercat să influențeze comitetul de evaluare în timpul procesului de selecție.

Totodată, **Organizatorul** își rezervă dreptul de a refuza înscrierea ori, după caz, de a elimina din **Program, Participanții** asupra cărora planează indicii serioase privind săvârșirea unor infracțiuni de natură economică, ori privind utilizarea unor mijloace de conducere a afacerilor proprii care nu sunt conforme (nu se integrează) în politica promovată de către **Organizator. Organizatorul** este singurul în măsură să decidă cu privire la aplicarea sancțiunii de refuz al înscrierii în **Program** ori de eliminare din **Program**, conform celor de mai sus. În situația în care un **Proiect** este eliminat din **Program** pentru motivele de mai sus, **Organizatorul** poate decide ca poziția astfel rămasă liberă să fie ocupată de către următorul **Participant**, în ordinea stabilită de juriu, **Participant** ce până la acest moment nu ocupa un loc eligibil, în sensul încadrării în limitele bugetului total alocat pentru finanțare de către terțul OMV Petrom S.A..

## SECȚIUNEA 5. CONDIȚIILE PENTRU ELIGIBILITATEA PROIECTELOR

5.1 **Proiectele** pregătite de către **Participanți** trebuie să îndeplinească condițiile generale de eligibilitate stabilite mai jos, indiferent de categoria finanțării de care vor beneficia în cazul în care vor fi desemnate câștigătoare în cadrul **Programului**:

- **Proiectul** înscris în **Program** trebuie să se desfășoare pe teritoriul României și să fie realizat pornind de la unul dintre cele trei domenii de interes ale **Organizatorului** stabilite la art. 2.3 din prezentul **Regulament**;
- Formularul de înscriere a fost completat integral până la termenul limită;
- **Participantul persoană fizică** a încheiat un acord cu o **organizație/instituție gazdă**;
- Informațiile furnizate de **Participant** în **Proiect** sunt clare, relevante și la obiect;
- **Participanții ONG** sau **ONG** gazdă trebuie să prezinte raportul activității organizației pe anul precedent;
- **Instituțiile participante** sau în calitate de **gazdă** pentru un **Proiect** înscris în competiție trebuie să prezinte un raport anual sau un alt mecanism de raportare transparentă a activității precedente și/sau curente;
- Implementarea **Proiectului** va fi demarată în primele 2 luni de la primirea finanțării;
- În cadrul **Proiectului** propus nu există ca finanțatori alte companii cu statutul de finanțatori sau parteneri unici/principali;
- Perioada propusă pentru implementarea **Proiectului** nu depășește 1 an (12 luni) de la data la care au fost demarate primele activități.

La condițiile generale de eligibilitate de mai sus, pentru Proiectele depuse pentru suma de 5.000 Euro se adaugă condiția ca suma solicitată de **Participant** să nu depășească 5.000 Euro.



La condițiile generale de eligibilitate de mai sus, pentru **Proiectele** depuse pentru suma de 15.000 Euro se adaugă următoarele:

- **Participantul** (organizațiile/instituțiile aplicante sau gazdă, respectiv persoanele implicate/membrii echipei de proiect) trebuie să aibă experiență de minim 2 ani și/sau expertiză specifică în derularea de proiecte și acțiuni în domeniul respectiv;
- Suma solicitată de **Participant** nu depășește 15.000 Euro;
- Contribuția organizației/instituției participante și/sau a partenerilor acesteia în Proiectul propus este de minim 5% din valoarea acestuia; aceasta înseamnă că finanțarea solicitată din partea programului va contribui în proporție de maxim 95% la realizarea proiectului respectiv, restul de minim 5% revenind în responsabilitatea aplicantului (contribuția poate consta în resurse financiare, umane / timp și implicare voluntară, materiale / bunuri mobile și imobile; recomandăm ca solicitantul finanțării să cuantifice aceste resurse, arătând finanțatorului valoarea/contravaloarea acestora, în economia bugetului total al proiectului).

**Proiectele** care nu îndeplinesc una sau mai multe dintre condițiile de eligibilitate menționate anterior vor fi respinse automat. **Proiectele** care îndeplinesc toate condițiile de eligibilitate, cumulativ, vor fi acceptate pentru a fi incluse în procesul de selecție.

#### 5.2 Nu pot fi înscrise în **Program**:

- **Proiectele** care nu se înscriu în obiectivele și activitățile domeniilor de interes menționate la punctele 2.3.1, 2.3.2 și 2.3.3 din prezentul **Regulament**;
- **Proiectele** care nu sunt înscrise pe baza formularului de înscriere al Programului sau al căror formular de înscriere nu a fost completat integral;
- **Proiectele** care își propun exclusiv sau în principal renovare sau alte tipuri de investiție în clădiri, amenajare de spații verzi, ecologizare;
- Cererile de finanțări individuale (ex. burse, sponsorizări pentru călătorii, pentru studiu sau participarea la ateliere, seminarii, conferințe, congrese etc.);
- **Proiectele** pentru ajutoare de urgență;
- **Evenimentele singulare**: conferințe, activități de cercetare, studii de fezabilitate, alte acțiuni sau activități singulare fără impact direct asupra grupului țintă;
- **Proiectele** prin care se solicită acordarea unor împrumuturi ori care presupun activități de împrumut sau de refinanțare (adică folosirea fondurilor pentru a acorda finanțări nerambursabile, credite sau împrumuturi altor organizații sau persoanelor fizice/juridice);
- **Proiectele** curente sau activități ale unor proiecte în curs de desfășurare ale solicitantului, organizației gazdă și/sau partenerilor sau ale unor terțe părți, care au deja finanțare din alte surse (dublă finanțare);
- **Proiectele** care au fost deja implementate, sau cheltuieli retroactive ale unor proiecte încheiate;
- **Proiectele** de natură politică;
- **Proiectele** de natură religioasă;
- **Proiectele** care au natură partizană sau care condiționează sprijinul și acțiunile de apartenență la anumite partide politice, culte, ideologii religioase, etnice/ de altă natură;
- **Proiectele** care instigă la xenofobie, rasism, violență, ură;
- **Proiectele** cu mesaj discriminatoriu față de anumite categorii sociale/etnice;
- **Proiectele** care încurajează consumul de alcool sau orice fel de substanțe interzise prin lege;
- **Proiectele** care, integral sau prin anumite activități, sunt subiect al unui conflict de interese;
- **Proiectele** care au beneficiari în afara României;
- **Proiectele** ale căror costuri de implementare a activităților ce urmează a fi finanțate de către **Organizator** privesc una dintre următoarele categorii de cheltuieli:



## Programul "Idei din Țara lui Andrei" – Regulament

- investițiile în spații, sedii, construcții sau alte obiective, dacă aceste cheltuieli nu sunt în beneficiul direct al proiectului sau nu au impact direct asupra beneficiarilor vizați din grupul țintă (dacă nu reprezintă o componentă esențială pentru proiect);
- costuri de chirie pentru sediul participantului, organizației/instituției gazdă, partenerilor de proiect și/sau al oricărui alt terț, de orice natură ar fi acesta;
- achiziția sau închirierea de autovehicule, dacă acestea nu sunt în beneficiul direct al proiectului / nu au impact direct asupra beneficiarilor vizați din grupul țintă;
- costuri deja finanțate din alte surse / pentru acoperirea unor altor proiecte/ finanțări/ sponsorizări;
- dobânzi datorate băncilor sau altor instituții financiare nebancale;
- credite către terțe părți;
- amenzi și penalități;
- datoriile de orice fel ale **Participanților** și provizioane pentru pierderi sau datorii;
- orice costuri efectuate înainte de semnarea contractului de grant pentru activitățile din proiect și respectiv după încheierea perioadei de derulare a proiectului;
- burse individuale sau taxe de participare;
- costuri cu tratamente medicale individuale;
- ajutor umanitar;
- activități de prozelitism;
- premii în bani;
- costuri de amortizare și leasing;
- taxa pe valoarea adăugată și alte taxe și impozite care pot fi recuperate de către beneficiar și/sau partener/i, potrivit reglementărilor legale în vigoare;
- salarii pentru reprezentanții aplicantului, organizației gazdă sau partenerilor (pot fi acoperite doar onorarii pentru eventuali specialiști necesari pentru desfășurarea unor activități, care nu pot fi găsiți ca voluntari în cadrul organizațiilor/instituțiilor participante sau în comunitate).

5.3 Nu sunt admise pentru înscrierea în **Program Proiectele** care:

- prezintă un conținut considerat jignitor sau calomnios, imoral, vulgar și/sau discriminator ori contrar bunelor moravuri/practici etc., aprecierea acestor aspecte fiind la latitudinea **Organizatorului și / sau Agenției**;
- conțin înscrisuri sau diferite însemne ori au aplicate sigle, mărci sau alte însemne care ar putea încălca drepturi de proprietate intelectuală ale unor terți sau sunt luate din diverse surse (prezintă sigla unor site-uri sau reprezintă imagini oferite pe piață de diverși producători sau comercianți, cu titlu de prezentare etc.), analiza și aprecierea acestor aspecte fiind la latitudinea **Organizatorului și / sau Agenției**;
- nu au legătură cu **Programul**, respectiv nu se încadrează în unul dintre cele 3 domenii menționate în prezentul **Regulament**;
- nu îndeplinesc toate condițiile de eligibilitate pentru **Participanți** și pentru **Proiect**, astfel cum sunt stabilite prin prezentul **Regulament**.

## SECȚIUNEA 6. ÎNSCRIEREA PROIECTELOR ÎN PROGRAM

6.1 **Participanții** se pot înscrie în **Program** prin completarea Formularului de înscriere, al cărui model diferă în funcție de statutul **Participantului**.



6.2 Formularul de înscriere este disponibil pe **Website** și va fi completat integral de către **Participanți**. Formularul de înscriere are o secțiune aparte pentru descrierea **Proiectului** cu care fiecare **Participant** se înscrie în **Program**.

6.3 Formularele de înscriere în **Program**, completate integral, vor fi transmise **Organizatorului** prin intermediul **Website-ului**.

6.4 Cu ocazia transmiterii Formulelor de înscriere, **Participanții** sunt obligați să furnizeze **Organizatorului** următoarele documente (prin upload pe **Website**):

- acordul cu organizația/instituția gazdă, încheiat în conformitate cu prevederile art. 4.3 din prezentul **Regulament (se aplică doar pentru Participanții persoane fizice)**;
- acord de parteneriat (dacă este cazul) care să facă dovada parteneriatului cu o organizație neguvernamentală (asociație, fundație sau federație), instituții publice (primării / consilii locale) sau instituții de învățământ (școli, grădinițe, etc.);
  - în cazul persoanelor fizice ca aplicanți individuali, se solicită acordul cu o organizație/instituție gazdă, ca și, eventual, acord(uri) de parteneriat între aceasta și terțe părți, în contextul **Proiectului** propus; aceste acorduri trebuie semnate de reprezentantul legal al organizației/instituției gazdă;
- raportul de activitate pentru anul 2014 al **Participantului ONG și / sau al ONG gazdă**, astfel cum se prevede în Secțiunea 5 din prezentul **Regulament**;
- descrierea activității sau a acțiunilor anterioare ale persoanei fizice aplicante – care să ateste un interes și/sau experiențe relevante în contextul **Proiectului** propus;
- statutul și actul constitutiv, în cazul **Participanților / Organizațiilor gazdă care au formă juridică** de organizație non-guvernamentală (ONG);
- pentru instituțiile de învățământ participante și persoanele fizice care au încheiat un acord cu o instituție de învățământ ca instituție gazdă se solicită **certificatul de înregistrare fiscală pentru respectiva instituție; pentru instituțiile de învățământ fără personalitate juridică, se solicită C.I.F. corespunzător structurii coordonatoare**;
- CV inițiator (persoana fizică aplicantă sau persoana de contact în legătură cu **Proiectul** propus, din partea organizației/instituției participante) și informații despre persoana de contact în legătură cu **Proiectul**, din partea organizației/instituției gazdă (dacă este cazul);
  - În cazul **Proiectelor** cu buget de până la 15.000 euro, dacă organizația/instituția reprezentată de inițiator nu deține experiență de minim 2 ani ca entitate juridică în domeniul pentru care este propus **Proiectul**, sau s-a înființat de mai puțin de 2 ani, se solicită și CV-urile membrilor echipei de Proiect, care se vor implica direct în implementarea activităților, iar acestea va trebui să ateste expertiza specifică și experiența persoanelor în domeniul de încadrare a **Proiectului**;
- alte documente relevante privind pregătirea **Participanților**: diplome de merit și excelență, premii, apariții în media, publicații etc.;
- Detalierea bugetului de implementare a **Proiectului** pentru care se solicită finanțarea;
- Galerie Proiect: foto și/sau video (în scopul demonstrării existenței nevoii căreia i se adresează **Proiectul** în comunitate și/ sau pașilor deja făcuți în direcția implementării **Proiectului**).

6.5 Vor fi acceptate, în vederea evaluării și desemnării câștigătorilor, doar acele **Proiecte** ale căror Formulare de înscriere și documente care trebuie anexate în conformitate art. 6.4 de mai sus au fost primite de **Organizator** prin mijloacele de comunicare menționate la art. 6.3 de mai sus, în perioada 27 octombrie – 3 decembrie 2015, până la ora 18.00.

6.6 **Organizatorul** își rezervă dreptul de a elimina din **Program** orice **Participant** care nu a completat integral Formularul de înscriere în **Program** sau care nu a înregistrat până la termenul limită Formularul de înscriere și documentele / informațiile anexate, conform prevederilor de mai sus.



## **SECȚIUNEA 7. EVALUAREA PROIECTELOR ȘI DESEMNAREA CÂȘTIGĂTORILOR**

7.1 În vederea desemnării **Proiectelor** câștigătoare, se va aplica următoarea procedură de evaluare a tuturor **Proiectelor** înscrise în **Program** conform secțiunilor anterioare, procedură de evaluare compusă din următoarele două faze:

- „**Faza de Votare**”: Votul Publicului în vederea stabilirii **Proiectelor** câștigătoare;

- „**Faza de evaluare**”: Evaluarea Juriului **Programului** în vederea stabilirii **Proiectelor** câștigătoare.

Procedura de evaluare a **Proiectelor** înscrise în **Program** se aplică în mod distinct, pe baza categoriei de finanțare solicitată de **Participant** și în care se încadrează **Proiectul** înscris în **Program**, în conformitate cu prevederile prezentului **Regulament**.

7.2 În cadrul **Fazei de votare**, informații privind toate **Proiectele** înscrise în **Program** vor fi disponibile, prin intermediul **Website-ului**, spre votarea acestora de către public. Votul poate fi acordat online de către orice vizitator al **Website-ului**, cu respectarea termenilor și condițiilor **Website-ului**.

7.2.1 **Vizitatorii Website-ului** pot vota **Proiectele** expuse pe **Website** numai în perioada 7 – 18 decembrie 2015, până la ora 16.00.

7.2.2 Un vizitator are la dispoziție maxim 3 voturi și poate vota numai câte un singur **Proiect** din fiecare domeniu de interes al **Organizatorului** – și anume: dezvoltare comunitară, educație pentru angajabilitate și mediu (eco-eficiență și eco-inovație), astfel:

a) După accesarea **Website-ului** – secțiunea Idei din Țara lui Andrei – Votează, vizitatorului i se va cere să parcurgă pașii necesari pentru crearea unui cont pe platforma **Website-lui**, prin completarea unui formular de înscriere.

b) După ce vizitatorul va completa formularul de înscriere menționat mai sus, acesta va primi, prin SMS, un cod de activare a contului.

c) După recepționarea SMS-ului, vizitatorul poate vota **Proiectul/Proiectele** preferat(e) (maxim 3 – câte unul din fiecare domeniu) pe **Website**, prin introducerea codului primit în spațiul special demarcat în cadrul Secțiunii Votează.

Parcurgerea tuturor pașilor de mai sus este necesară pentru vizitatorii care nu au creat un cont pe website-ul Țara lui Andrei în prealabil. În cazul celor care au deja un cont pe **Website** nu va mai fi nevoie de crearea unui cont nou.

În cazul în care vizitatorul nu respectă toți pașii de mai sus, votul/voturile său/sale nu va/vor fi atribuit/e **Proiectului/Proiectelor** pe care a dorit să îl/le voteze.

Orice tentativă de fraudă indetificată de către **Organizator, Agenție sau terțul OMV Petrom S.A.** în cadrul acestui **Program** va fi sancționată, iar **Proiectul** în cauză va fi descalificat, dacă tentativa de fraudare a fost realizată cu acordul (direct / indirect) sau știința **Participantului**.

7.2.3 **Participantii** au dreptul de a-și susține **Proiectele** prin mediatizarea acestora pe orice canale de comunicare on-line, cum sunt: conturile de Facebook, Twitter etc. **Organizatorul** își rezervă dreptul de a solicita oricărui **Participant** să înceteze promovarea **Proiectului**, în cazul lipsei acordului **Organizatorului** de asociere a **Proiectului** cu terțe părți implicate în mediatizarea **Proiectelor**, **Participantii** fiind obligați să dea curs oricăror astfel de cereri ale **Organizatorului**. Refuzul poate conduce la sancționarea cu descalificarea din **Program**.

7.2.4 În urma voturilor publicului, **Agenția** va realiza un clasament al **Proiectelor** înscrise în **Program**. La finalul Fazei de votare, **Organizatorul** va întocmi un proces verbal ce constată clasamentul **Proiectelor** și validează procedura de votare.



7.2.5 Clasamentul stabilit în urma votului publicului, acordat conform prezentei secțiuni, este relevant pentru determinarea **Proiectelor** câștigătoare în proporție de 40%.

7.3 În cadrul **Fazei de evaluare a Proiectelor**, juriul **Programului** va evalua toate **Proiectele** eligibile înscrise în **Program**, în conformitate cu condițiile stabilite în prezentul art. 7.3.

7.3.1. Într-o primă etapă a **Fazei de evaluare a Proiectelor**, **terțul Webstyler** va realiza o preselecție a tuturor **Proiectelor** înscrise în **Program**, determinând eligibilitatea / neeligibilitatea acestora, conform condițiilor exprimate la Secțiunea 5 din prezentul **Regulament**, astfel încât numai cele eligibile vor fi transmise spre evaluare către Juriul **Programului**.

7.3.2 Juriul **Programului** este compus dintr-un număr de persoane (membri votanți) stabilite și nominalizate ulterior de **Organizator**.

7.3.3 În cadrul **Fazei de evaluare a Proiectelor** din ediția 2015 a **Programului**, care se va desfășura în perioada 7 decembrie 2015 – 13 ianuarie 2016, membrii Juriului **Programului** vor nota, fiecare în parte, toate **Proiectele** eligibile înscrise în **Program**, în funcție de aria de expertiză a fiecărui membru al Juriului. **Organizatorul**, împreună cu **Agenția**, va stabili – la momentul evaluării – căror membri ai Juriului **Programului** le revine notarea în Faza de evaluare a **Proiectelor**. Fiecărui membru al Juriului îi vor fi repartizate **Proiecte** dintr-un anumit domeniu, în funcție de aria sa de expertiză.

Astfel, procesul de evaluare (*analiză și notare*) a Proiectelor în **Faza de evaluare a Proiectelor** se va desfășura în 2 etape:

**a. Prima etapă de jurizare – Jurizare Individuală:**

1. Fiecare membru al Juriului notează toate **Proiectele** care îi sunt repartizate din domeniul său de expertiză (mediu - eco-eficiență și eco-inovație / educație pentru angajabilitate / dezvoltare comunitară).

2. **Agenția** centralizează rezultatele evaluării fiecărui jurat și întocmește lista **Proiectelor** finaliste din toate domeniile **Programului**. **Proiectele** finaliste vor reprezenta aproximativ 10% din înscrierile pentru fiecare domeniu. **Proiectele** finaliste vor fi evaluate în cadrul celei de-a 2-a etape de jurizare.

**b. A doua etapă de jurizare – Jurizare comună:**

**Proiectele finaliste** din toate domeniile **Programului**, selectate conform celor prevăzute în **Prima etapă de jurizare – Jurizare Individuală**, vor fi reevaluate de către jurați, în cadrul unei întâlniri comune.

Procesul de jurizare comună se va desfășura după cum urmează:

- **Proiectele** finaliste se împart tuturor juraților, indiferent de domeniul de interes (mediu - eco-eficiență și eco- inovație, educație pentru angajabilitate, dezvoltare comunitară).
- Jurații dezbate proiectele finaliste și le evaluează. În cazul în care au întrebări, jurații pot contacta telefonic participanții. Participanții au obligația de a răspunde întrebărilor juraților.
- **Agenția** centralizează notele acordate de jurați în formularul de evaluare finală. Notele finale obținute de fiecare **Proiect** vor fi calculate prin efectuarea mediei aritmetice a notelor acordate de membrii juriului. Notele finale astfel calculate vor sta la baza întocmirii Clasamentului Fazei de evaluare.

7.3.4 Criteriile de selecție care vor fi analizate de către membrii Juriului **Programului** pentru notarea și departajarea **Proiectelor** sunt:



- **Relevanța**, care se referă la:
  - măsura în care proiectul răspunde unor nevoi sau unor probleme locale, măsura în care proiectul propus răspunde în același timp și priorităților menționate în Regulament de către Organizator și se încadrează în unul sau mai multe din cele 3 domenii de interes: dezvoltare comunitară, educație pentru angajabilitate și mediu (eco-eficiență și eco-inovație), detaliate la art. 2.3 de mai sus. Identificarea unei probleme reale și importante poate fi susținută prin rezultatele unor studii și cercetări, prin consultări la nivelul comunității și/sau prin experiența proprie (observare, discuții etc.);
  - măsura în care proiectul răspunde categoriei (propune soluții pentru utilizarea eficientă a resurselor naturale / inovează pentru protecția mediului / pregătește beneficiarii pentru a fi mai angajabili / dezvoltă capacitatea comunității locale de a răspunde la diferite oportunități, de a valorifica resursele locale și/sau rezolvă o problemă socială a unei comunități).

Notă: pentru domeniul dezvoltării comunitare vor fi luate în considerare și proiecte care, în măsura în care generează venituri, le reinvestesc integral în comunitate și/sau care pun bazele unor mecanisme sau structuri viabile și sustenabile, care pe termen mediu și lung prezintă potențial de dezvoltare socio-economică pentru comunitate.

- **Obiective SMART:** trebuie să fie specifice, măsurabile, tangibile în limita celor 5.000/15.000 euro, realiste și încadrate în timp – maximum 1 an (12 luni) de la data primirii finanțării și de la demararea primelor activități.
- **Planificare realistă a activităților**, prin raportare la capacitatea solicitantului.
- **Buget realist și transparent:** acest criteriu se referă la modul în care activitățile/resursele necesare implementării activităților se reflectă în buget. Costurile trecute în buget sunt cele necesare și reale din piață.
  - În cazul proiectelor cu buget de până la 15.000 euro, contribuția proprie (a solicitantului și/sau a partenerilor acestuia) trebuie să fie evidențiată prin menționarea sursei/lor și cuantificarea valorii/contravalorii financiare specifice, în mod realist și transparent.
  - Contribuția financiară este înscrisă în rubrica dedicată din formularul de buget, iar contribuția în natură – detaliată explicit în rubrica legată de resurse mobilizate din comunitate.
- **Sustenabilitatea proiectului:** constituie măsura în care rezultatele, efectele, activitățile sau acțiunile din cadrul proiectului propus au potențial să reziste în timp și după încheierea finanțării. Acest criteriu este echivalent cu potențialul de susținere a efectelor proiectului, prin crearea unor comportamente, structuri sau mecanisme funcționale, posibil de extins.
  - Cofinanțare și susținere din partea partenerilor – în ce măsură organizația sau instituția parteneră asigură cofinanțarea ori suportul, de orice altă natură, pentru atingerea obiectivelor propuse.
  - Parteneriat – relevanța partenerilor pentru obiectivele vizate.
  - Originalitate: în ce măsură sunt inovatoare soluțiile propuse pentru nevoile identificate.
- **Impactul:** se referă la produsele/ rezultatele proiectului, adică la schimbările potențial generate atât pe termen scurt, cât mai ales mediu și lung, la efectele pozitive sau negative pe care le poate induce, la cele intenționate sau neintenționate. Relevant este și numărul beneficiarilor direcți și indirecti care sunt influențați de către transformarea



proiectului în realitate. Atingerea obiectivelor propuse reprezintă premise pentru impact, însă efectele preconizate sunt cele care oferă dimensiunea acestui criteriu.

- Esențial este ca proiectul să crească în timp, iar comunitatea să beneficieze pe termen lung de impactul social, educațional și de mediu generat de acesta.
- Impactul social în special trebuie să fie semnificativ, astfel încât să poată fi demonstrat, măsurat și comunicat în mod clar.

**Notă:** Întrebarile-cheie pentru care trebuie să aflăm răspuns în propunerea de proiect sunt:

- Ce schimbări vor fi generate, realist, de activitățile proiectului?
  - Ce va fi diferit ca urmare a implementării acestuia și nu ca urmare a altor factori?
  - Viețile câtor oameni vor fi schimbate în bine și cum anume, în mod direct, dar și indirect, în urma implementării proiectului propus?
- **Experiența, expertiza, competența reputația, ca și (în cazul în care aplicantul este o persoană juridică) capacitatea organizațională:** se referă la activitățile relevante desfășurate în prealabil de către aplicanți și (după caz) de către partenerii lor (organizații neguvernamentale - asociații, fundații sau federații - sau primării / consilii locale, instituții publice și instituții de învățământ), rezultatele și impactul lor – îndeosebi pe plan social.
    - De asemenea, vor fi punctate existența unei echipe de proiect puternice, stabile, experiența în domeniul implementării de proiecte în beneficiul comunității, experiența și expertiza relevante pentru domeniul de finanțare vizat și tipul activităților propuse prin proiect.
  - **Motivația (fie că participantul este persoană fizică sau persoană juridică, inclusiv ca organizație gazdă):** descrierea personală și/sau a intereselor și a activităților derulate anterior sau în mod curent, dorința și capacitatea de a implementa proiectul propus.

7.3.5 În urma parcurgerii Fazei de evaluare conform prezentului art. 7.3, **Agenția** va stabili un clasament al tuturor **Proiectelor** înscrise în **Program**. La finalul **Fazei de evaluare a Proiectelor, Organizatorului** va întocmi un proces-verbal în care va fi menționat clasamentul **Proiectelor** și va valida procedura de notare efectuată de către membrii Juriului **Programului**.

7.3.6 Clasamentul **Fazei de evaluare** rezultat în urma procedurii descrise la 7.3.2 de mai sus este relevant pentru determinarea **Proiectelor** câștigătoare în proporție de 60%.

7.4. Ca urmare a votului publicului (**Faza de votare**) și evaluării juriului (**Faza de Evaluare**), **Organizatorul** va întocmi un proces verbal în care va fi menționat clasamentul **Proiectelor** și va valida procedura de realizare a clasamentului.

7.4.1 **Proiectele** câștigătoare ale **Programului** sunt stabilite dintre cele care obțin cel mai mare punctaj în urma votării publicului și evaluării juriului, în limita bugetului alocat pentru această ediție a **Programului** și în funcție de decizia **Organizatorului** de a sprijini un anumit **Proiect** sau altul.

7.4.2 **Proiectele** câștigătoare vor fi stabilite pornind de la ordinea din clasamentul final al **Proiectelor** incluse în fiecare dintre cele două categorii de finanțare, astfel:

- **Proiecte** ce beneficiază de o finanțare de până la 5.000 EURO\* (suma brută);
- **Proiecte** ce beneficiază de o finanțare de până la 15.000 EURO\* (suma brută).

7.4.3 Pe baza ordinii **Proiectelor** din clasamentul fiecărei categorii, **Organizatorul** va acorda finanțare, în condițiile Secțiunii 8, **Proiectelor** care ocupă primele locuri, până la acoperirea sumei totale de finanțare propuse de 200.000 EURO\* (sumă brută).



\* Toate sumele exprimate în EUR sunt calculate de Organizator la un curs de schimb valutar de 1 EUR = 4,5 lei.

7.4.4 **Organizatorul** va stabili, la propria sa discreție, care sunt **Proiectele** efective ce beneficiază de finanțare dintre cele două categorii, fără să existe un prag minim de număr de Proiecte din fiecare categorie ce ar trebui să fie finanțat de **Organizator** în mod obligatoriu. Pentru claritate, această regulă înseamnă că, deși **Organizatorul** este obligat să respecte clasamentul final al **Proiectelor** din fiecare categorie pentru acordarea finanțării, acesta nu este însă obligat să acorde finanțare echilibrată între cele două categorii.

Spre exemplu, **Organizatorul** poate să acorde finanțare unui număr de 10 **Proiecte** dintr-o categorie (ocupanții primelor 10 locuri din clasamentul final al categoriei respective), în timp ce doar 5 **Proiecte** din cea de-a doua categorie vor beneficia de finanțare (ocupanții primelor 5 locuri din clasamentul final al categoriei respective).

7.5 Pentru această ediție a **Programului**, lista **Proiectelor** câștigătoare va fi adusă la cunoștința publicului prin afișarea pe **Website**, până cel târziu la data de 20 ianuarie 2016.

7.5.1 În maxim 10 zile calendaristice de la data publicării pe **Website** a **Proiectelor** câștigătoare, vor fi contactați **Participanții** câștigători, pe adresa de e-mail cu care aceștia s-au înscris în **Program**.

7.5.2 Pentru validarea poziției de **Proiect** câștigător, **Participantul** este obligat să confirme primirea notificării privind desemnarea drept câștigător, în termen de 3 zile calendaristice de la data la care a fost anunțat de **Organizator** că a fost desemnat câștigător. Lipsa validării poziției de **Proiect** câștigător în acest termen dă dreptul **Organizatorului** de a nu mai acorda finanțarea. **Organizatorul** poate decide ca poziția astfel rămasă liberă să fie ocupată de către următorul **Participant** din clasamentul stabilit de juriul **Programului**, **Participant** care până la acel moment nu ocupa un loc câștigător și care va trebui să urmeze procedura de validare descrisă mai sus.

7.5.3 **Organizatorul** poate hotărî oricând modificarea duratei **Programului** (și, implicit, a oricărei părți integrante a **Programului**), printr-un act adițional la prezentul **Regulament** (document care poate fi pus la dispoziția tuturor celor interesați cu cel puțin 24 de ore înainte ca acesta să devină aplicabil, prin afișarea pe **Website**).

## SECȚIUNEA 8. FINANȚĂRILE ACORDATE

8.1 **Organizatorul** susține prin intermediul **Programului** implementarea **Proiectelor** câștigătoare ale **Participanților**, prin acordarea unor finanțări după cum urmează:

- finanțarea în limita a 5.000 EURO\* / **Proiect** (sumă brută) a **Proiectelor** câștigătoare care se încadrează în categoria de finanțare menționată la art. 3.5 punctul (i) din **Regulament**;
- finanțarea în limita a 15.000 EURO\* / **Proiect** (sumă brută) a **Proiectelor** câștigătoare care se încadrează în categoria de finanțare menționată la art. 3.5 punctul (ii) din **Regulament**.

8.2 **Organizatorul** urmărește acordarea unor finanțări pentru **Proiectele** desemnate câștigătoare conform Secțiunii 7 din prezentul **Regulament**, în limita totală propusă a sumei de 200.000 EURO\*.

\* Toate sumele exprimate în EUR sunt calculate de Organizator la un curs de schimb valutar de 1 EUR = 4,5 lei



8.3 **Proiectele** câștigătoare pot beneficia de finanțare din partea **Organizatorului**, în cuantumul stabilit conform art. 8.1 / **Proiect** (sumă brută), în scopul implementării **Proiectelor**: aplicarea și dezvoltarea ideilor prezentate în **Proiect**.

În cele din urmă, **Organizatorul** este cel care va decide, conform propriei aprecieri, care va fi nivelul efectiv al sumei acordate, în funcție de caracteristicile fiecărui **Proiect**, având dreptul de a:

(i) negocia cu **Participanții** declarați câștigători bugetele **Proiectelor**, în funcție de planul de activități, realismul și necesitatea produselor/ serviciilor bugetate pentru îndeplinirea obiectivelor respectivelor Proiecte;

(ii) acorda finanțare parțială din suma totală indicată de **Participant**, în limita sumelor disponibile și a nivelului de sustenabilitate și a impactului așteptat al **Proiectelor**.

Sumele vor fi acordate câștigătorilor **Programului** în echivalent lei calculat la cursul de schimb EUR/RON fixat de **Organizator** la 1 EUR = 4,5 lei, în baza unui acord scris (contract care se va încheia cu **Participantul** desemnat câștigător), a cărui formă este stabilită de către **Organizator**.

Contractul în baza căruia se va acorda finanțarea va fi încheiat între **Organizator** și **Participant** sau **Organizația/Instituția gazdă (după caz)** prin intermediul sau cu ajutorul căreia se va implementa **Proiectul**. În acest sens, **Participantul** este obligat ca, prin acordul de găzduire încheiat conform art. 4.3 din **Regulament**, să indice care este persoana ce va fi titularul contractului, în cazul în care **Proiectul** înscris în **Program** este desemnat drept câștigător.

După caz, suma menționată urmează să fie făcută disponibilă **Participantului**, în condițiile stabilite prin respectivul contract. Suma reprezentând finanțarea va fi utilizată exclusiv în scopul implementării **Proiectului**. În cazul în care toată suma reprezentând finanțarea sau oricare parte din această sumă nu este utilizată conform contractului sus-menționat, **Participantul** va fi obligat prin contract să restituie suma respectivă **Organizatorului**.

8.4 **Organizatorul** își rezervă dreptul de a nu acorda ori, după caz, de a solicita returnarea sumelor ce fac obiectul finanțărilor acordate, fără vreo despăgubire, în următoarele situații:

a) dacă **Participantul** nu are dreptul de a participa la **Program**;

b) dacă **Participantul** nu s-a înscris în mod valabil în **Program**;

c) dacă **Participantul** a înscris în **Program** un **Proiect** care nu respecta condițiile și/sau caracteristicile solicitate ori dacă **Proiectul** prezintă elemente definitorii (inclusiv referitoare la obiectivele vizate) care nu sunt în măsură să conducă la îndeplinirea scopului pentru care **Programul** este organizat;

d) dacă **Participantul** nu respectă oricare dintre prevederile cuprinse în acest **Regulament** ori termenii și condițiile de utilizare a **Website-ului**;

e) dacă **Participantul** nu a furnizat în mod corespunzător sau în timp util informații solicitate de **Organizator** pentru desfășurarea **Programului** și acordarea finanțărilor și/sau solicitate prin prezentul **Regulament**;

f) dacă **Participantul** a încercat fraudarea sistemului / mecanismului **Programului** sau a întreprins orice alte acțiuni care ar putea afecta imaginea acestui **Program** sau imaginea **Organizatorului sau a OMV Petrom S.A.**, ori a încercat să deturneze sumele reprezentând finanțarea acordată de către **Organizator**.

8.5 Nu este posibilă modificarea valorii finanțărilor acordate de către **Organizator** în cadrul **Programului**, precum nici înlocuirea acestora cu un alt bun sau serviciu.

## SECȚIUNEA 9. PROCEDURA DE CONTESTARE A CÂȘTIGĂTORILOR

9.1 Contestațiile privind procesul de desemnare a câștigătorilor **Programului** se pot face în termen de 48 ore de la data afișării numelor câștigătorilor pe **Website**. Contestația se trimite prin e-mail la adresa [idei@taraluiandrei.ro](mailto:idei@taraluiandrei.ro) și va cuprinde în mod obligatoriu: (i) numele,



domiciliul, date de identificare; (ii) prezentarea motivelor de fapt pe care se întemeiază contestația.

9.2 Contestațiile se vor soluționa în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii lor, iar răspunsul va fi comunicat contestatorului, în consecință.

## **SECȚIUNEA 10. DREPTURI, OBLIGAȚII, RESPONSABILITĂȚI**

10.1 **Organizatorul** nu își asumă răspunderea pentru pierderile, întârzierile sau orice alte probleme întâmpinate de **Participanți** la înscrierea în **Program**, cauzate de furnizorul serviciului de Internet sau conexiunea la Internet a persoanei care dorește să se înscrie în **Program**. De asemenea, Organizatorului nu i se pot imputa întreruperile / disfuncționalitățile neanunțate ale furnizorului serviciului de Internet sau blocarea accesului la Internet din cauza aglomerării rețelelor pe perioadele de trafic intens, care pot periclita înscrierea în **Program** în perioada de desfășurare a **Programului**.

10.2 **Organizatorul** nu are obligația de a verifica și nu este responsabil pentru autenticitatea numelui vizitatorilor **Website-ului**, sau în cazul în care aceștia afectează drepturile terților, în special dreptul la un nume sau alte drepturi personale, dreptul la un nume comercial, dreptul la o marcă comercială sau alte drepturi de proprietate intelectuală.

10.3 **Participantul** este pe deplin responsabil pentru fiecare acțiune a sa în cadrul acestui **Program**. **Participantul** este unicul responsabil pentru orice consecințe, directe sau indirecte, care pot apărea ca urmare a participării sale la acest **Program**.

10.4 Prin înscrierea în **Program**, **Participanții** și, implicit, **Organizațiile/Instituțiile gazdă** ale acestora – stabilite conform acordului încheiat în condițiile art. 4.3 din prezentul **Regulament**, îi permit **Organizatorului** și terțului OMV Petrom S.A. să utilizeze toate și oricare elemente componente ale dreptului la propria imagine – astfel cum este recunoscut de lege – ce aparține fiecărui **Participant** și fiecărei Organizații/Instituții gazdă și care derivă din realizarea **Proiectului** ori generic din participarea acestora la **Program**, în scopul promovării prezentului **Program**, precum și a oricăror ediții ale competițiilor sau programelor dezvoltate sub brandul "Țara lui Andrei". În mod special, **Organizatorul** și terțul OMV Petrom S.A. pot utiliza materialele (fotografii, imagini video, proiecte) puse la dispoziție de **Participanți** pentru susținerea **Proiectelor** lor, în realizarea materialelor de comunicare și promovare a prezentului **Program**, precum și a unei eventuale alte ediții ale acestui **Program**, ca și a oricăror altor ediții ale competițiilor sau programelor dezvoltate sub brandul "Țara lui Andrei".

10.5 Obligații asumate de **Participanți**:

- să se înscrie în **Program** folosind date de contact valide și complete;
- o dată cu înscrierea în **Program**, fiecare **Participant** declară pe propria răspundere că este titularul tuturor drepturilor de proprietate intelectuală, inclusiv al drepturilor de autor, în privința oricărui material utilizat în realizarea **Proiectelor**, sau persoana îndreptățită de a le utiliza, și răspunde pentru cazurile în care anumite materiale înscrise de către **Participant** în **Program** încalcă drepturile de proprietate intelectuală ale unor terți sau sunt preluate din diverse surse.

În cazul în care **Organizatorul** va primi, în perioada desfășurării **Programului**, informații oficiale în măsură să demonstreze că un anumit material ce compune **Proiectul** înscris de un **Participant** încalcă legile ori prezentul **Regulament**, acesta poate lua decizia de a descalifica **Proiectul** respectiv. Într-o atare situație, **Organizatorul** poate decide ca poziția astfel rămasă liberă să fie ocupată de către următorul **Participant**, în ordinea stabilită de juriu, **Participant** care până la acel moment nu ocupa un loc eligibil.



**Organizatorul Programului și Agenția** își rezervă dreptul de a cenzura orice material publicat pe **Website**, urmând ca cele cu conținut tendențios, vulgar, sau care nu respectă regulile prezentului **Regulament** să nu fie publicate, **Proiectul** respectiv urmând a fi exclus din **Program**.

**Organizatorul** are dreptul de a nu lua în considerare materialele pe care le consideră indecente, vătămătoare la adresa imaginii sale sau la adresa imaginii unor terți ori care încalcă în vreun fel prezentul **Regulament** ori legislația aplicabilă.

10.6 **Organizatorul** nu are nicio responsabilitate cu privire la:

- **Proiectele** înscrise în **Program** de către **Participanți**, dacă acestea au fost însușite în mod ilegal de către aceștia;
- situațiile în care **Participanții** înscriu pe **Website** sau în Formularul de înscriere date de contact incorecte, astfel încât din aceste cauze **Organizatorul** nu va putea contacta **Participanții** la **Program** pentru a le transmite diverse informații cu privire la **Program**;
- situațiile în care apar suspiciuni sau acuzații de încălcare a drepturilor de autor în legătură cu **Proiectele** înscrise în **Program**.

10.7 **Participanții** recunosc faptul că participarea la **Program** presupune cunoașterea integrală a **Regulamentului** și acceptarea tuturor prevederilor acestuia, în mod special cu referire la evaluarea realizată de către juriul **Programului**, angajându-se să respecte toate obligațiile care le revin în calitate de **Participanți**. Încălcarea oricăror prevederi ale **Regulamentului** dă dreptul **Organizatorului** de a elimina respectivul **Participant** din **Program**.

## SECȚIUNEA 11. ANGAJAMENTE, CONFIDENȚIALITATEA DATELOR

În vederea desfășurării **Programului**, **Organizatorul și terțul OMV Petrom S.A.** prelucrează datele personale ale **Participanților** persoane fizice, ale reprezentanților **Participanților** persoane juridice și implicit ale reprezentanților **Organizațiilor/Instituțiilor gazdă** înscrise în **Program** (denumite în continuare "**Persoane vizate**"), în conformitate cu Legea 677/2001. Datele cu caracter personal colectate în cadrul acestui **Program** nu vor fi dezvăluite către terți, cu excepția împuterniciților și partenerilor contractuali ai **Organizatorului și ai terțului OMV Petrom S.A.** (strict în scopul desfășurării **Programului**) și a cazurilor în care **Organizatorul** trebuie să respecte obligațiile impuse de legislația în vigoare.

Prin înscrierea în **Program**, **Persoanele vizate** își asumă prevederile prezentului **Regulament** și sunt de acord ca datele lor personale să fie prelucrate și să fie înscrise în baza de date a **OMV Petrom S.A.** Datele personale colectate nu vor fi folosite pentru campanii viitoare de informare, respectiv pentru a transmite materiale informative despre produsele și serviciile **Organizatorului, ale terțului OMV Petrom S.A.** și/sau ale partenerilor acestora, prin orice mijloace de comunicare (poștă, e-mail, SMS etc.).

**Organizatorul și terțul OMV Petrom S.A.** garantează confidențialitatea datelor personale ale tuturor **Persoanelor vizate**, care conform Legii 677/2001 au următoarele drepturi: dreptul la informare (art. 12), dreptul la acces la date (art. 13), dreptul la intervenție asupra datelor (art. 14), dreptul la opoziție (art. 15), dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale (art. 17) și dreptul de a se adresa justiției (art. 18).

**Persoanele vizate** au dreptul de a obține de la OMV Petrom S.A., la cerere și în mod gratuit pentru o solicitare pe an, confirmarea faptului că datele care îi privesc sunt sau nu sunt prelucrate de acesta și au, de asemenea, dreptul de a se opune în orice moment, din motive întemeiate și legitime legate de situația lor particulară, ca datele care îi vizează să facă obiectul unei prelucrări, cu excepția cazurilor în care există dispoziții legale contrare. **Persoanele vizate** au dreptul de a solicita, printr-o cerere scrisă adresată **Organizatorului** sau direct către **OMV Petrom S.A.**, ștergerea sau actualizarea datelor personale, în conformitate cu prevederile Legii 677/2001. În vederea exercitării acestor drepturi, **Persoana vizată** va putea transmite o cerere



scrisă, datată și semnată, către **Organizator**, la adresa menționată în art.1.1 din prezentul **Regulament**, sau direct către OMV Petrom S.A.. În cazul primirii unei astfel de cereri scrise din partea unei Persoane vizate, Organizatorul va comunica cererea către OMV Petrom S.A. în cel mai scurt timp.

## **SECȚIUNEA 12. ÎNCETAREA / ÎNTRERUPEREA PROGRAMULUI**

12.1 **Programul** poate înceta oricând în cazul producerii unui eveniment ce constituie forță majoră, inclusiv în cazul imposibilității **Organizatorului**, din motive independente de voința sa, de a asigura fie desfășurarea în bune condiții a **Programului**, fie îndeplinirea scopului pentru care **Programul** este organizat.

12.2 **Programul** poate fi suspendat ori poate înceta oricând în baza deciziei **Organizatorului**, fără ca prin aceasta să se nască vreun drept la despăgubire, cu condiția ca **Organizatorul** să comunice în prealabil o astfel de situație, în conformitate cu procedura stabilită la art. 1.5 din prezentul **Regulament**.

## **SECȚIUNEA 13. LEGEA APLICABILĂ. LITIGII**

13.1 Prezentul **Regulament** este supus legii române.

13.2 Eventualele litigii decurgând din sau în legătură cu acest **Regulament** se vor rezolva pe cale amiabilă sau, în cazul în care nu se ajunge la o înțelegere pe această cale, litigiile vor fi înaintate spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul **Regulament** intră în vigoare la data semnării sale de către reprezentanții legali ai **Organizatorului** și este valabil pe toată durata de desfășurare a **Programului**.

Prezentul **Regulament** a fost încheiat în București, la data de 22.10.2015, în 2 exemplare originale, în limba română, cu forță juridică egală.